

## Tez Çalışması Benzerlik Raporu Oluşturma Esasları

### 1. Giriş

Bu doküman, tez savunması öncesinde danışmanlar tarafından yürütülen Turnitin benzerlik kontrolünün doğru ve tutarlı biçimde yapılmasına yardımcı olmak amacıyla hazırlanmıştır. Aşağıdaki bilgiler, benzerlik raporlarının sağlıklı ve anlamlı şekilde oluşturulması için izlenmesi gereken temel adımları içerir.

### 2. Benzerlik Kontrolü Sırasında Dikkat Edilecek Hususlar

Tez savunması öncesinde tez danışmanı tarafından, tez benzerlik kontrolü yapılır. Turnitin platformu kullanılarak yapılan bu kontrol sonucunda A10 formunun ilgili yerleri doldurulur ve benzerlik raporu forma eklenir. Kontrol sırasında aşağıdaki noktalara özellikle dikkat edilmelidir:

- Karşılaştırılan dosyanın Turnitin deposuna kaydedilmemesi gerekir. Ödev oluştururken “*Gönderilen ödevleri depolama*” seçeneği mutlaka işaretlenmelidir. (Bakınız Görsel 1)
- Tezden üretilmiş akademik yayınlar kontrol dışında bırakılmalıdır. Eğer tezden makale, bildiri vb. çıkmışsa ve içeriği tezde yer alıyorsa, bunlar Turnitin analizinden hariç tutulmalıdır. Bu makalelerin künyesi A10 formunda ilgili alana girilmelidir.
- Benzerlik oranı değerlendirmesi: **Minimum kelime sayısı 8 olarak seçildiğinde benzerlik oranının %15 veya altında olması beklenir.** Ancak benzerlik oranı daha yüksek çıkmışsa veya farklı ayarlar (kelime eşiği, hariç tutulan bölümler vb.) kullanılmışsa, bunlar mutlaka açıklamalarıyla birlikte A10 formuna eklenmelidir.

### 3. Turnitin Üzerinde Orijinallik Raporu Oluşturma Rehberi

Bu bölüm, lisansüstü tez, proje ve ödevlerin Turnitin'e yüklenmesi sırasında doğru ayarların seçilmesini sağlamak için hazırlanmıştır.

#### Adım 1: Genel Ayarlar ve Depolama Seçeneği

Ödev oluşturma ekranının ilk kısmında, ödev başlığı ve tarihler girildikten sonra en kritik ayar "Yazılı ödevleri gönder" kısmıdır.

- Başlık: Ödev veya tez taslağı için tanımlayıcı bir isim girilir (Örnek: LEE DOKTORA Jüri Öncesi)

- Yazılı Ödevleri Gönder: Bu seçenek mutlaka "**Gönderilen ödevleri depolama**" olarak seçilmelidir. Eğer "Standart Yazılı Ödev Deposu" seçilirse, öğrencinin yüklediği taslak Turnitin havuzuna kaydedilir. Öğrenci düzeltme yapıp tekrar yüklediğinde veya jüriye girdiğinde, sistem tezi kendi önceki taslağıyla eşleştirir ve %100 benzerlik çıkarır. Bunu önlemek için "**Gönderilen ödevleri depolama**" seçeneği şarttır.

## Görsel 1

**Bu sayfa hakkında**

Bir ödev oluşturmak için bir ödev başlığı girin ve ödevin başlangıç ve teslim tarihlerini girin. İsterseniz ek ödev açıklamaları da girebilirsiniz. Varsayılan olarak bu ödevde gönderilen yazılı ödevler tüm veri tabanımız kullanılarak kontrol edilecektir. Özel bir arama oluşturmak veya diğer gelişmiş ödev seçeneklerini görüntülemek isterseniz "İsteğe bağlı ayarlar" bağlantısına tıklayın.

<b>Başlık</b>	LEE_DOKTORA_Juri_Öncesi_DEPO_YOK	<b>Maks Not</b>	100
<b>Talimatlar</b>	Ödev talimatları	<b>Başlangıç Tarihi</b>	2025-11-14 18:42
<b>Yazılı ödevleri gönder</b>	Gönderilen ödevleri depolama	<b>Teslim Tarihi</b>	2030-10-31 18:42
<b>İsteğe Bağlı Ayarlar</b>		<b>Geribildirim Yayınlandığı Tarih</b>	2030-10-31 18:42

**Gönder**

## Adım 2: Benzerlik Raporu Ayarları

"İsteğe Bağlı Ayarlar" menüsü altındaki bu kısım, raporun hassasiyetini belirler.

## Görsel 2

**Benzerlik Raporu**

Öğrenci gönderisi için Benzerlik Raporları oluştur

Raporları hemen oluştur (öğrenciler yeniden gönderemez)

Çeviri Eşleştirme etkinleştirilsin mi **Çeviri Eşleştirme hangi dilleri destekliyor?**

Öğrencilerin Benzerlik Raporlarını görüntülemelerine izin verilsin mi

Bibliyografya materyallerini çıkar

Alıntılanan materyalleri çıkar

Küçük kaynakları çıkar

**Kısa eşleşme çıkarılma türü**

Kelimeler  Yüzde

**Kaynak çıkarma eşliğini ayarla**

5 Kelimeler

- Rapor Oluşturma Hızı: "Raporları hemen oluştur (öğrenciler yeniden gönderemez)" veya tercihe göre yeniden gönderime izin veren seçenek işaretlenebilir. Burada ödevleri öğrenciler yüklediği için bir kısıtlama bulunmamaktadır.
- Dışlanan Materyaller:
  - [x] Bibliyografya materyallerini çıkar: (İşaretli olmalı - Kaynakça benzerliğe dahil edilmemeli)
  - [x] Alıntılanan materyallerini çıkar: (İşaretli olmalı - Tırnak içindeki alıntılar hariç tutulur)
  - Küçük kaynakları çıkar (işaretli olmalı)
  - Küçük kaynak eşiği (8 Kelime kuralı)
- "Küçük kaynakları çıkar" seçildikten sonra hemen altında açılan kutucukta "Kelimeler" seçeneği işaretlenmelidir. Değer kutusuna 8 yazınız. Burada amaç, "ve", "ile", "bu nedenle" gibi 8 kelimedenden az olan yaygın kelime gruplarını benzerlik oranını yapay olarak yükseltmesini engellemektir.

### Adım 3: Karşılaştırma Hedefleri

"Şununla Karşılaştır" bölümündeki tüm seçeneklerin işaretli olması, tezin/ödevin mümkün olan en geniş veri tabanında taranmasını sağlar.

#### Görsel 3

### Şununla karşılaştır:

- Öğrenci ödev deposu
- Mevcut ve arşivlenmiş web sitesi içeriği
- Süreli yayınlar, dergiler ve yayınlar

- [x] Öğrenci ödev deposu
- [x] Mevcut ve arşivlenmiş web sitesi içeriği
- [x] Süreli yayınlar, dergiler ve yayınlar

#### Adım 4: “Ödev Şablonunu Hariç Tut” Seçeneği

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü internet sitesinde paylaşılmış olan tez yazım şablonlarındaki standart başlıklar, kapak sayfaları ve beyan metinleri benzerlik oranını gereksiz yere artırabilir. Bunu engellemek için boş tez şablonunu sisteme yükleyebilirsiniz.

#### Görsel 4

### Ödev şablonunu hariç tut

Orijinallik Raporundan otomatik olarak çıkarılacak metin için bir şablon yükleyin ya da oluşturun.

**Not:** Ödevde bir gönderi yapıldığında şablonlar artık eklenemez ya da düzenlenemez.

[Şablon gereksinimleri](#) ^

- Şablon Yükle: "Ödev şablonunu hariç tut" başlığı altındaki "Şablon Yükle" butonunu kullanarak enstitü tez şablonunu (veya ödev taslağını) yükleyiniz.
- Bu işlem sayesinde sistem, öğrencinin yüklediği tez ile şablon arasındaki birebir aynı olan kısımları (kapak, içindekiler formatı, beyanlar vb.) rapordan otomatik olarak düşecektir.
- Ödev ayarlarının çoğu (tarihler, depo seçenekleri, filtreler) ödev oluşturulduktan sonra "Düzenle" seçeneği ile değiştirilebilir. Ancak, ödev şablonu (Template) yalnızca ödev ilk oluşturulurken veya ödevde hiç gönderim yapılmamışken eklenebilir. Ödevde tek bir dosya yüklemesi bile yapılırsa, şablon ekleme veya değiştirme özelliği kilitlenir. Bu nedenle şablon dosyasını en başta yüklediğinizden emin olunmalıdır

#### Özet Kontrol Listesi

- Depo seçeneği: "Gönderilen ödevleri depolama"
- Küçük kaynaklar: 8 Kelime
- Bibliyografya ve Alıntılar: Çıkarıldı (İlgili kutu seçildi)
- Şablon: Dosya yüklemesi yapılmadan önce eklendi