

Öğrenci

LEE

Tez Süreci

Tez, Tez Yazım Kılavuzunda belirtilen kurallara ve formata uygun olarak hazırlanmış olmalıdır. Word veya Latex şablonlarından uygun olan kullanılmalıdır.

Tez danışmanı, Tez çalışması için Turnitin Benzerlik Raporu Oluşturur. Benzerlik raporu sonuçları kullanılarak A10 formu danışman tarafından doldurulur. Detaylar için Tez Çalışması Benzerlik Raporu Oluşturma Esasları'ndan yararlanılabilir.

A8 formu, A10 formu ve “Yeditepe_LEE_DönemYıl_AnabilimDalı_Derecesi_Soyad_Ad_Jüri_Öncesi” dosya adı ile Tez (Word/Latex ve PDF formatında), öğrenci eposta adresinden Master için masters@yeditepe.edu.tr, Doktora için phd@yeditepe.edu.tr adresine Danışman(lar) CC'ye eklenerek gönderilir.

Ayrıca hem A8 formu, hem de A10 formu ıslak imzalı olarak ekleriyle Enstitü'ye elden iletilir.

(Örnek: Yeditepe_LEE_Bahar2026_ECON_YL_Yılmaz_Gürsoy_Jüri_Öncesi)

Tez format kontrolü başlar.

En geç bir hafta içerisinde düzeltmeler tamamlanıp format kontrolü için tez tekrar gönderir.
(Öğrenci tarafından gecikme olması durumunda yasal süreler ile ilgili yönetmelik maddesi uygulanır)

HAYIR

Öğrencinin tezi format kontrolünden geçti mi?

EVET

M3 formu veya D7 formu, öğrenci transkripti ve tez danışmanının OBS'den alacağı intibak formu Enstitü 'ye iletilir.

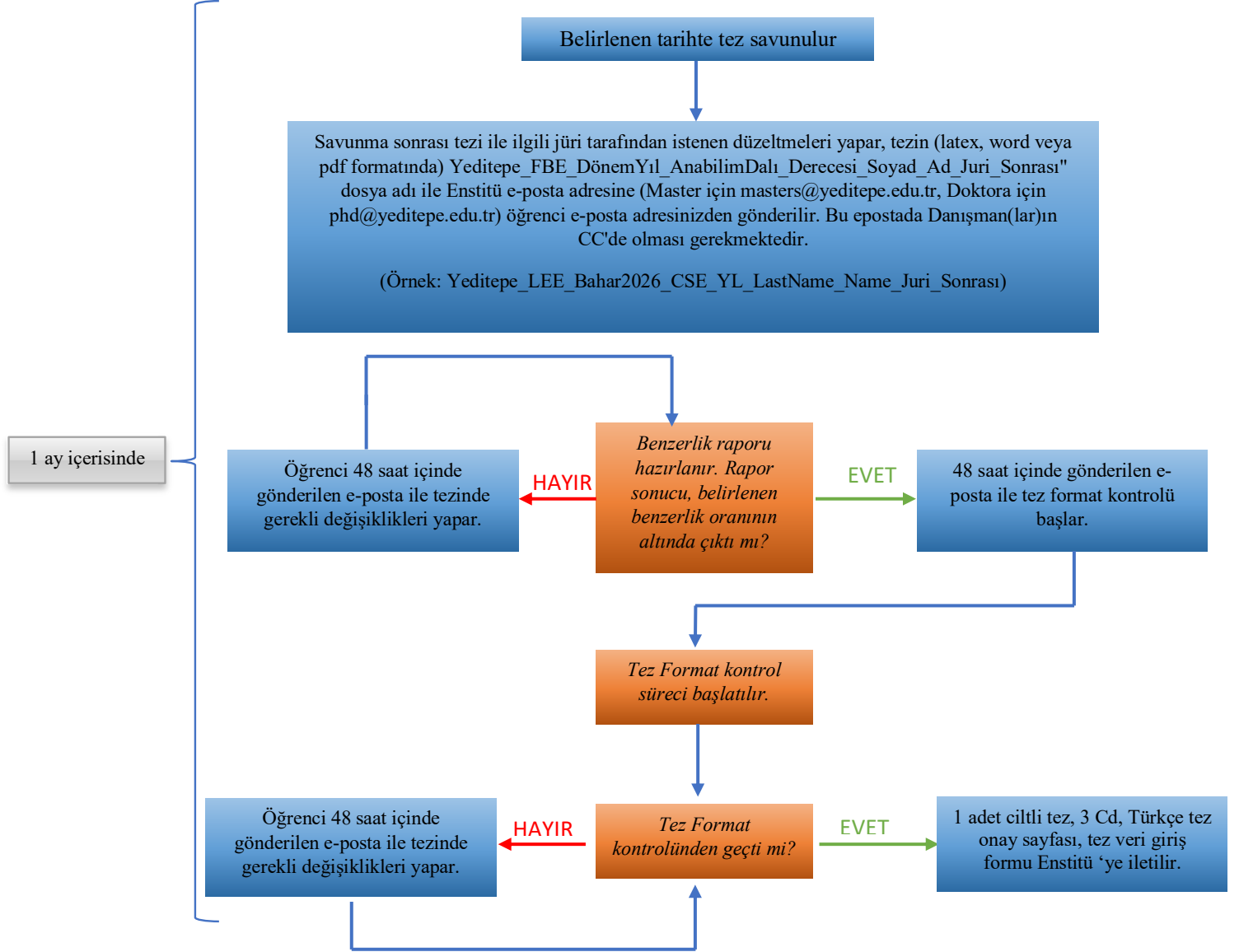
Öğrencinin tez savunma jürisi Enstitü Yönetim Kurulunda Kabul edilir.

Tez Savunma Duyurusu, savunma tarihinden en az üç gün önce Yüksek Lisans için masters@yeditepe.edu.tr, Doktora için phd@yeditepe.edu.tr adresine gönderilir.

Belirlenen tarihte tez savunulur

1 ay içerisinde

Tez Teslimi Süreci Savunma Sonrası



- Tez savunma jürisi tarafından imzalanan ıslak imzalı ve ciltli te (Cilt Formatı)
- Tez konusunda değişiklik yapılmış ise <http://tez.yok.gov.tr/UlusalTezMerkezi/giris.jsp> linki üzerinden Tez Veri Giriş Formunda gerekli güncelleme yapılmalı, **Referans Numarası*** alındıktan sonra formun basılarak imzalanmış hali Enstitü'ye teslim edilmelidir.**
- Türkçe tez onay sayfası (Doktora için: Form D9, Yüksek Lisans için: Form M5)
- Tezlerin Erişime Kapatılması Talep Formu (İsteğe bağlı)
- İngilizce ve Türkçe tez özetlerini içerecek şekilde, tezin PDF formatında kopyasını (**Referans Numarası** ile isimlendirilmiş) içeren CD (3 kopya, "Ad Soyad **Referans Numarası**" ile isimlendirilmiş)

* Referans Numarası Ulusal Tez Otomasyon sistemine Tez Veri Girişi yapıldığında alınan numaradır

**Lisansüstü tezlerin erişime açılmasının ertelenmesi

- Lisansüstü teze ilgili patent başvurusu yapılması veya patent alma sürecinin devam etmesi durumunda, tez danışmanının önerisi ve enstitü anabilim dalının uygun görüşü üzerine enstitü veya fakülte yönetim kurulu iki yıl süre ile tezin erişime açılmasının ertelenmesine karar verebilir.
- Yeni teknik, materyal ve metodların kullanıldığı, henüz makaleye dönüşmemiş veya patent gibi yöntemlerle korunmamış ve internette paylaşılmamış durumda 3. şahıslara veya kurumlara haksız kazanç imkanı oluşturabilecek bilgi ve bulguları içeren tezler hakkında tez danışmanının önerisi ve enstitü anabilim dalının uygun görüşü üzerine enstitü veya fakülte yönetim kurulunun gerekçeli kararı ile altı ayı aşmamak üzere tezin erişime açılması engellenebilir.

Gizlilik dereceli tezler

- Ulusal çıkarılan veya güvenliği ilgilendiren, emniyet, istihbarat, savunma ve güvenlik vb. konulara ilişkin lisansüstü tezlerle ilgili gizlilik kararı, tezin yapıldığı kurum tarafından verilir. Kurum ve kuruluşlarla yapılan işbirliği protokolü çerçevesinde hazırlanan lisansüstü tezlerle ilişkin gizlilik kararı se, ilgili kurum ve kuruluşun önerisi ile enstitü veya fakültenin uygun görüşü üzerine üniversite yönetim kurulu tarafından verilir. Gizlilik kararı verilen tezler Yükseköğretim Kuruluna bildirilir.
- Gizlilik kararı verilen tezler gizlilik süresince enstitü veya fakülte tarafından gizlilik kuralları çerçevesinde muhafaza edilir, gizlilik kararının kaldırılması halinde Tez